

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Средней общеобразовательной школы № 352 с углубленным
изучением немецкого языка
Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Протокол от 04.12.2020 № 6

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Протокол от « 04.12.2020 » № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 04.12.2020 № 59
Директор О.Н. Колабутина



ПОЛОЖЕНИЕ

О поступлении и расходовании средств,
полученных от предоставления платных
образовательных услуг в ГБОУ СОШ № 352
в 2020-2021 учебном году

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей»

Правилами оказания платных образовательных услуг № 1441 от 15.09.2020, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации

Федеральный закон РФ от 22.11.2011 №402-ФЗ (ред. От 28.11.2013) «О бухгалтерском учете» (с изм. и доп., вступившими в силу от 01.01.2014)

Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга № 2524-р от 30.10.2013, Об утверждении методических рекомендаций "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга"

Распоряжение Комитета по образованию от 11.06.2009 № 1219р. «О примерном порядке использования доходов от оказания платных образовательных услуг и иной приносящий доход деятельности» иными нормативными актами Российской Федерации и Правительства

Санкт-Петербурга.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия расходования средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ № 352 Красносельского района Санкт-Петербурга.

2. ИСТОЧНИКИ СРЕДСТВ.

2.1. Источником поступлений являются платные образовательные услуги

2.2. Платные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2.3. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

3. Порядок поступления и расходования средств полученных от предоставления платных образовательных услуг.

3.1 Средства, поступившие в учреждение от предоставления платных услуг, поступают на лицевой счет, открытый в Управлении Казначейства Комитета Финансов по учету средств.

3.2 Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно только по безналичному расчету (может производиться за квартал, полугодие). Заказчик оплачивает услуги по квитанциям через учреждения банков Российской Федерации, интернет, платежные терминалы, не позднее 10 числа текущего месяца.

3.3 Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платной образовательной услуги

3.4. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в Договоре определяется на основании сметы, прейскуранта на оказываемые услуги, согласованные с Учредителем.

3.5 Стоимость платных услуг включает в себя:

- расходы на заработную плату;
- начисления на заработную плату;
- сумму отчислений на развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения;
- сумму, необходимую для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- оплату труда работников, участвующих в оказании платных образовательных услуг..

3.6 Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда, налоги) и восстановления коммунальных платежей, аккумулируются на лицевом счёте в едином фонде финансовых средств и расходуются в соответствии со сметой расходов.

3.7. Бухгалтерия ведёт учёт поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учёт ведётся отдельно для каждого вида услуг.

4. Распределение доходов:

4.1 Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

211 код (заработная плата сотрудников)	53,76 %
В том числе	
- педагоги дополнительного образования	30 %
- руководитель образовательного учреждения	6%
-организатор дополнительных платных услуг	3%
-премирование педагогов школы (материальная помощь)	6%
-резервный фонд на компенсационные выплаты	8,76 %
- 213 код (начисление на выплаты по оплате труда)	16,24%
- 223 код (коммунальные услуги)	0,32 %
- 225 код (работы, услуги по содержанию имущества)	4,79%
- 310 код (увеличение стоимости основных средств)	22,89 %
- 346 код (увеличение стоимости материальных запасов)	2,0 %

- .4.2. Расходование средств от платных образовательных услуг производится в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.
- 4.3. Зарплата педагогам производится по тарификации, утвержденной директором школы
- 4.4. Остаток денежных средств после выплаты ФОТ, налоговых начислений на ФОТ, формируется в Фонд материального стимулирования .
- .4.5 .Одновременно с выплатой заработной платы может производиться выплата премий за качество работы, при этом суммарное денежное вознаграждение не должно превышать фонда оплаты труда.
- 4.6 Педагогам, работающим в дополнительных платных образовательных услугах, оплата больничных листов производится из остатка по ФОТ.
- 4.7 По окончании действия дополнительного трудового соглашения педагогам оплачивается отпуск.

5. Заключительные положения

- 3.1. Новая редакция Положения принимаются решением Общего собрания ОУ, согласовывается с профсоюзным комитетом школы и утверждаются директором ОУ.
- 3.2. Новая редакция Положения (дополнения в Положении) вступает в силу с момента утверждения ее директором ОУ.